

**Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии
от 30 июня 2015 г. N 756**

**"Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками,
замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач,
поставленных перед Федеральным агентством по техническому регулированию
и метрологии, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит
или может привести к конфликту интересов"**

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291; N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329; N 40, ст. 5031; N 52, ст. 6961; 2014, N 52, ст. 7542) и абзацем 5 подпункта "в" пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 28, ст. 3833), а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления работодателя работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
Федерального агентства

А.В. Абрамов

Зарегистрировано в Минюсте РФ 24 июля 2015 г.

Регистрационный N 38166

Порядок

уведомления работодателя работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(утв. приказом **Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 июня 2015 г. N 756**)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (далее - работники, Росстандарт), включенные в Перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21 февраля 2014 г. N 153 (зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 10 апреля 2014 г. N 31877), о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Работники при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязаны не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда им об этом стало известно, представить работодателю в письменном виде уведомление о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление), в двух экземплярах (Приложение N 1 к настоящему Порядку).

Уведомление работниками подписывается лично. К Уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении работника материалы, подтверждающие суть изложенного в Уведомлении.

3. При отсутствии работника на рабочем месте (служебная командировка, отпуск, болезнь), когда он не может проинформировать в письменном виде о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать работодателя с помощью любых доступных средств связи. В сложившейся ситуации Уведомление работником должно быть направлено работодателю при первой возможности в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

4. Сведения, составляющие государственную тайну, в Уведомление не включаются. В необходимых случаях такие сведения представляются в установленном порядке с соблюдением требований по обеспечению режима секретности и защиты государственной тайны.

5. Уведомления регистрируются в порядке, установленном для регистрации обращений граждан.

Приложение N 1
к Порядку уведомления
работодателя работниками,
замещающими должности
в организациях, созданных для
выполнения задач, поставленных
перед Федеральным агентством
по техническому регулированию
и метрологии, о возникновении
личной заинтересованности, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

Руководителю Федерального
агентства по техническому
регулированию и метрологии
(Руководителю подведомственной
организации)

(ФИО)

от _____
(Ф.И.О., должность, телефон)

Уведомление
о возникновении личной заинтересованности, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со [статьей 11.1](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [абзацем 5 подпункта "в" пункта 1](#) постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" я, _____,

(ФИО)

настоящим уведомляю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а именно:

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника подведомственной организации может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника подведомственной организации и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства)

(указываются меры, направленные на недопущение возможности возникновения конфликта интересов, предпринятые работником подведомственной организации (если такие меры предпринимались))

(личная подпись работника
подведомственной организации)

(дата)